

01	1:新規
	2:更新

※ 02 受付番号※ 03 業 者 コー ド

04	1 組 合	2 公益法人	3 その他法人
	4 個 人	5 そ の 他	

05 適格組 合証明	第	年	月	日
				号

一般競争(指名競争)参加資格審査申請書(物品製造等)

令和 8・9 年度において、貴 片品村 で行われる物品の製造等に係る競争に参加する資格の審査を申請します。
なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

令和 年 月 日
片品村長 殿

06 本社(店)郵便番号		—		07 法人番号	
--------------	--	---	--	---------	--

フリガナ	
------	--

08 本社(店)住所	
------------	--

フリガナ	
------	--

09 商号又は名称	
-----------	--

10 役職	
-------	--

フリガナ	
------	--

代表者氏名	
-------	--



フリガナ	
------	--

11 担当者氏名	
----------	--

12 本社(店)電話番号	
--------------	--

13 担当者電話番号	
------------	--

(内線番号)

14 本社(店)FAX番号	
---------------	--

15 担当者FAX番号	
-------------	--

16 メールアドレス	
------------	--

(17代理申請時使用欄)

17 申請代理人	申請代理人郵便番号
----------	-----------

申請代理人住 所

申請代理人電話番号

申請代理人氏 名



18 主たる事業の種類

1. 物品の製造	2. 物品の販売	3. 役務の提供等	4. 物品の買受け
a. ゴム製品 b. その他	c. 卸売 d. 小売	e. ソフトウェア又は情報処理サービス業 f. 旅館業 g. サービス業 h. その他	i. 立木竹 j. その他

19 設立年月日(和暦)
明治・大正・昭和 年 月 日 平成・令和

20 みなし大企業
<input type="checkbox"/> 下記のいずれかに該当する <input type="checkbox"/> 該当しない

- ・発行済株式の総数又は出資金額の総額の2分の1以上を同一の大企業が所有している中小企業
- ・発行済株式の総数又は出資金額の総額の3分の2以上を大企業が所有している中小企業
- ・大企業の役員又は職員を兼ねている者が、役員総数の2分の1以上を占めている中小企業

※欄については、記載しないこと(以下同じ)。

※受付番号

※業者コード

21 希望する資格の種類等(空欄に○)

資格の種類		物品の製造
営業品目	101	衣服・その他繊維製品類
	102	ゴム・皮革・プラスチック製品類
	103	窯業・土石製品類
	104	非鉄金属・金属製品類
	105	フォーム印刷
	106	その他印刷類
	107	図書類
	108	電子出版物類
	109	紙・紙加工品類
	110	車両類
	111	その他輸送・搬送機械器具類
	112	船舶類
	113	燃料類
	114	家具・什器類
	115	一般・産業用機器類
	116	電気・通信用機器類
	117	電子計算機類
	118	精密機器類
	119	医療用機器類
	120	事務用機器類
	121	その他機器類
	122	医薬品・医療用品類
	123	事務用品類
	124	土木・建設・建築材料
	127	警察用装備品類
	128	防衛用装備品類
	129	その他

資格の種類		物品の販売
営業品目	201	衣服・その他繊維製品類
	202	ゴム・皮革・プラスチック製品類
	203	窯業・土石製品類
	204	非鉄金属・金属製品類
	205	フォーム印刷
	206	その他印刷類
	207	図書類
	208	電子出版物類
	209	紙・紙加工品類
	210	車両類
	211	その他輸送・搬送機械器具類
	212	船舶類
	213	燃料類
	214	家具・什器類
	215	一般・産業用機器類
	216	電気・通信用機器類
	217	電子計算機類
	218	精密機器類
	219	医療用機器類
	220	事務用機器類
	221	その他機器類
	222	医薬品・医療用品類
	223	事務用品類
	224	土木・建設・建築材料
	227	警察用装備品類
	228	防衛用装備品類
	229	その他

資格の種類		役務の提供等
営業品目	301	広告・宣伝
	302	写真・製図
	303	調査・研究
	304	情報処理
	305	翻訳・通訳・速記
	306	ソフトウェア開発
	307	会場等の借り上げ
	308	賃貸借
	309	建物管理等各種保守管理
	310	運送
	311	車両整備
	312	船舶整備
	313	電子出版
	314	防衛用装備品類の整備
	315	その他

資格の種類		物品の買受け
営業品目	401	立木竹
	402	その他

※受付番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 ※業者コード

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

22 製造・販売等実績 (税込)	①直前々年度分決算	②直前年度分決算	③直前2ヶ年間の平均実績高
	年 月から 年 月まで	年 月から 年 月まで	
	(千円)	(千円)	

23 自己資本額	区分	直前決算時 (1) (千円)	決算後の増減額 (2) (千円)	合 計 (3) (千円)
	①払込資本金 (うち外国資本)			
	②準備金・積立金			
	③次期繰越利益(欠損)金			
	④ 計			

24 経営状況	流動比率	流動資産(千円)	×100=	%
		流動負債(千円)		

25 外資状況	1 外国籍会社 [国名 :]	2 日本国籍会社 [国名 : (外資比率 : 100%)]	3 日本国籍会社 [国名 : (外資比率 : %)] [国名 : (外資比率 : %)]

26 営業年数

					年
--	--	--	--	--	---

27 総職員数
(人)

--	--	--	--	--	--

28 設備の額	①機械装置類(千円)	②運搬具類(千円)	③工具その他(千円)	④合 計(千円)

29 主な設備内容	
-----------	--

[illegible]

千円

1 本表は、直前2年間の主な販売等業務について記載する。
2 「金額」欄には、消費税を含む金額を記載する。

[illegible]

1 本表は、申請日時点において作成する。
2 「営業所名称」欄には、常時契約を締結する本店又は支店等営業所の名称を記載する。
3 「所在地」欄には、営業所の所在地を上段から左詰めで記載する。
4 「電話番号」欄及び「FAX番号」欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号を記載する。この場合において、市外局番、市内局番及び番号を、「－(ハイフン)」で区切り記載する。