

01	1:新規 2:更新	※ 02 受付番号	03 業者コード	04 建設業許可番号	※ 05 申請者 06 適格組合証明	年 月 日 号
----	--------------	-----------	----------	------------	-----------------------	------------

一般競争(指名競争)參加資格審查申請書(建設工事)

令和8・9年度において、貴片品村で行われる建設工事に係る競争に参加する資格の審査を申請します。なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

令和 年 月 日
片品村長

※欄については、記載しないこと(以下同じ)。

※受付番号

※業者コード

23 完成工事高

※受付番号

工事経歴書

(工事種別)

記載要領

- 1 本表は、許可を受けた建設業の種類に対応した工事種別ごとに作成し、「工事種別」欄に記載する。
 - 2 本表は、直前2年間の主な完成工事及び直前2年間に着手した主な未完成工事について記載する。
 - 3 下請工事については、「発注者」欄に元請業者名を記載し、「工事名」欄に下請工事名を記載する。
 - 4 「請負代金の額」欄には、消費税を含む金額を記載する。

※受付番号

※業者コード

営業所一覧表

番号	営業所名称	郵便番号	所在地	電話番号(上段)	建設業許可業種																				
				FAX番号(下段)	土建	大工	左官	石屋	電管	タク	鋼筋	舗装	しめ	板	力	塗装	内装	機械	絶縁	通風	園芸	井戸	工具	水道	清掃
1		111-1111																							
2		111-1111																							
3		111-1111																							
4		111-1111																							
5		111-1111																							
6		111-1111																							
7		111-1111																							
8		111-1111																							
9		111-1111																							

記載要領

- 1 本表は、申請日時点において作成する。
- 2 「営業所名称」欄には、経営事項審査を受けた建設業の許可を有する全ての本店又は支店等営業所の名称を記載する。
- 3 「所在地」欄には、営業所の所在地を上段から左詰めで記載する。
- 4 「電話番号」欄及び「FAX番号」欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号を記載する。この場合において、市外局番、市内局番及び番号を、「- (ハイフン)」で区切り記載する。
- 5 「建設業許可業種」の欄には、「営業所名称」欄に記載した営業所に対応する経営事項審査を受けた建設業許可業種の欄に○印を付すこと。